

ACTA DE LA  
SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL  
DESARROLLO DE CAPACIDADES DEL SECTOR RURAL, A.C.

**LUGAR, HORA Y FECHA:** EN LA CIUDAD DE MÉXICO, D.F. SIENDO LAS DIECISIETE HORAS DEL DÍA VEINTICUATRO DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL SIETE, EN LA SALA DE JUNTAS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL DESARROLLO DE CAPACIDADES DEL SECTOR RURAL, ASOCIACIÓN CIVIL, UBICADA EN EL TERCER NIVEL ALA "A" DEL EDIFICIO MARCADO CON EL NÚMERO 1151 (MIL CIENTO CINCUENTA Y UNO), DE LA CALLE DE SAN LORENZO, DELEGACIÓN BENITO JUÁREZ, COLONIA SANTA CRUZ ATOYAC, CÓDIGO POSTAL 03310 (CERO, TRES, TRES, UNO, CERO), DE ESTA CIUDAD, SE REUNIERON LAS SIGUIENTES PERSONAS:-----

**I.- DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL.**-----

PRESIDENTE DEL COMITÉ: BIOL. SAÚL QUINTANA VESSI, DIRECTOR GENERAL ADJUNTO DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN-----

TITULAR DE LA UNIDAD DE ENLACE: LIC. MARTHA CRISTINA ESCALANTE ESCOFFIÉ, DIRECTORA GENERAL ADJUNTA DE PROMOCIÓN Y OPERACIÓN-----

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL: M.A. ALFONSO SÁNCHEZ CABRERA, TITULAR DEL OIC EN EL INCA RURAL, A.C.-----

**INVITADOS:** C.P. HIRAM BARRERA PÉREZ, TITULAR DEL ÁREA DE AUDITORÍA INTERNA, EVALUACIÓN, CONTROL Y APOYO AL BUEN GOBIERNO Y C.P. JOSÉ LUIS PÉREZ OLVERA.-----

LIC. MARTHA ESCALANTE, DE ACUERDO CON LA LISTA DE ASISTENCIA EXISTE QUÓRUM, POR LO QUE SE DA INICIO A LA 2º SESIÓN ORDINARIA 2007, DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN DE LA ENTIDAD, LOS ACUERDOS QUE SE GENEREN EN ESTA REUNIÓN TENDRÁN LA VALIDEZ FORMAL. AL NO FORMULARSE MAS OBSERVACIONES SE APRUEBA EL.-----

**ACUERDO No. 02-01-07** -----

EN VIRTUD DE HABERSE INTEGRADO EL QUÓRUM LEGAL, SE DA INICIO A LA 2º SESIÓN ORDINARIA EN 2007, DE ESTE COMITÉ.-----

**II.- ORDEN DEL DÍA:** -----

LA LIC. MARTHA ESCALANTE, SOLICITA QUE DE NO PRESENTARSE COMENTARIOS AL ORDEN DEL DÍA PROPUESTO, SE APRUEBE EL -----

**ACUERDO No. 02-02-07** -----

EL COMITÉ DE INFORMACIÓN APRUEBA EL ORDEN DEL DÍA DE LA 2º SESIÓN ORDINARIA EN 2007, COMO SE PRESENTA.-----

**III.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.**-----

LA LIC. MARTHA ESCALANTE, INFORMA A LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ QUE TODA VEZ QUE EL ACTA HA SIDO FIRMADA Y YA SE ENCUENTRA INCORPORADA EN LA WEB DEL INSTITUTO, SOLICITA SE OTORQUE LA DISPENSA DE SU LECTURA, POR LO QUE SE APRUEBA EL -----

**ACUERDO No. 02-03-07**-----

EL COMITÉ DE INFORMACIÓN APRUEBA EL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL 25 DE ENERO DE 2007.-----

**IV.- SEGUIMIENTO DE ACUERDOS.**-----

LIC. MARTHA ESCALANTE, PRESENTA A LA CONSIDERACIÓN DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ EL FORMATO DE SEGUIMIENTO DE ACUERDOS PARA SU CONOCIMIENTO CON CORTE AL 31 DE MARZO DE 2007. AL NO FORMULARSE OBSERVACIONES SE APRUEBA EL.-----

**ACUERDO No.02-04-07**-----

EL COMITÉ DE INFORMACIÓN SE DA POR ENTERADO DEL SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS MANIFESTADOS EN ESTE COMITÉ DE INFORMACIÓN. CON EL No. 1 SE ANEXA A LA PRESENTE ACTA Y FORMA PARTE DE LA MISMA.-----

**V.- INFORME DE ACTIVIDADES EN EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS Y METAS DE LA UNIDAD DE ENLACE.--**

LA LIC. MARTHA ESCALANTE EN ESTE ACTO ENTREGA EL DÉCIMO SÉPTIMO INFORME DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS Y METAS DE LA UNIDAD DE ENLACE AL 31 DE MARZO DE 2007.-----

AL RESPECTO EL M.A. ALFONSO SÁNCHEZ, RECOMIENDA: **UNO**-CUIDAR LAS REFERENCIA DOCUMENTALES QUE SE REALIZAN TANTO EN EL ORDEN DEL DÍA COMO EN EL INFORME DE LA TITULAR DE LA UNIDAD DE ENLACE, AL DETERMINARSE DISCREPANCIAS CON LOS DOCUMENTO ORIGINALES; **DOS**-ASISTIR CONFORME AL CALENDARIO A LA CAPACITACIÓN PARA LA INCORPORACIÓN DEL INCA AL **PORTAL DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA (POT)**.-----

LIC. MARTHA ESCALANTE, DE NO FORMULARSE MÁS OBSERVACIONES SE DETERMINA EL SIGUIENTE-----

**ACUERDO No.02-05-07.**-----

EL COMITÉ DE INFORMACIÓN SE DA POR ENTERADO DEL INFORME PRESENTADO POR LA TITULAR DE LA UNIDAD DE ENLACE, ACEPTA LAS RECOMENDACIONES DEL TITULAR DEL OIC Y QUEDA EN PROCESO LO SIGUIENTE: **UNO**-CON RESPECTO A LA DEPURACIÓN DE LOS ARCHIVOS DE TRÁMITE Y DE CONCENTRACIÓN,



EL SEGUIMIENTO Y REVISIÓN POR PARTE DEL COORDINADOR DE ARCHIVO DEL INSTITUTO QUE CONTINUA EN PROCESO PERMANENTE; **DOS**-INFORMAR SOBRE EL AVANCE QUE REGISTRE EL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO Y SUPERVISIÓN 2006 EN SUSTITUCIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL, **TRES**-EL REGISTRO A NIVEL "EXPEDIENTE" EN EL SICCA; **CUATRO** SE EFECTÚEN LAS MODIFICACIONES DEL CUADRO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA Y DEL CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL, PARA INCLUIR, LA SERIE DOCUMENTAL DENOMINADA **PRESIDENTE ELECTO 2006** Y ACTUALIZAR EL MANUAL DE POLÍTICAS DEL SISTEMA INTEGRAL DE ARCHIVOS, ASÍ COMO LA ACTUALIZACIÓN EN SU CASO DE LA GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS EN LA WEB DEL IFAI; **CINCO**- QUE EL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN PRESENTE SU PROGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIAS PARA EL EJERCICIO 2007; **SEIS**-QUE LA TITULAR DE LA UNIDAD DE ENLACE REVISE Y CORRIJA SU INFORME; **SIETE**-ASISTIR CONFORME AL CALENDARIO A LA CAPACITACIÓN PARA LA INCORPORACIÓN DEL INCA AL PORTAL DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA (POT).

**VI.- COMENTARIOS A LOS DOCUMENTOS: CRITERIOS ESPECÍFICOS PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DEL INCA RURAL, A.C. Y DOCUMENTO DE SEGURIDAD DE LOS SISTEMAS DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DEL INCA RURAL, A.C.**

LA LIC. MARTHA ESCALANTE COMENTA QUE LOS DOCUMENTOS FUERON APROBADOS DESDE LA PRIMERA SESIÓN Y NO SE RECIBIERON MÁS COMENTARIOS Y/O SUGERENCIAS PARA CADA UNO, NI SUGERENCIAS PARA ACTUALIZAR EL MANUAL DE INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN; POR LO QUE NO SE HA TENIDO QUE REALIZAR SESIÓN EXTRAORDINARIA. DE NO HABER COMENTARIOS, SE PROPONE EL SIGUIENTE

**ACUERDO No.02-06-07.**

EL COMITÉ DE INFORMACIÓN ACUERDA LO SIGUIENTE: **UNO**-PUBLICAR EN LA WEB DEL INSTITUTO LOS DOCUMENTOS REFERENTES A LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES: CRITERIOS ESPECÍFICOS PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DEL INCA Y SEGURIDAD DE LOS SISTEMAS DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DEL INCA; **DOS**-PROGRAMAR LA CAPACITACIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD DE DATOS PERSONALES TANTO A LOS RESPONSABLES, ENCARGADOS Y USUARIOS DE LOS MISMOS; **TRES**-ACTUALIZAR EL MANUAL DE INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN, CUANDO ASÍ SE REQUIERA.

**VII.- COMENTARIOS AL DOCUMENTO: NORMATIVIDAD PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.**

EL BIÓLOGO SAÚL QUINTANA VESSI PRESENTA A CONSIDERACIÓN DEL COMITÉ EL DOCUMENTO PARA CONOCER SUS COMENTARIOS Y/O SUGERENCIAS. AL NO HABER COMENTARIOS, SE SUGIERE EL SIGUIENTE

**ACUERDO No.02-07-07.**

EL COMITÉ DE INFORMACIÓN ACUERDA APROBAR EL DOCUMENTO TAL COMO FUE PRESENTADO, EN CASO DE HABER POSTERIORES COMENTARIOS Y/O RECOMENDACIONES, SE COMENTARÁN EN UNA SESIÓN EXTRAORDINARIA.

**VIII.-ASUNTOS GENERALES.**

M.A. ALFONSO SÁNCHEZ, PRESENTA AL C.P. HIRAM BARRERA PÉREZ, ACTUAL TITULAR DEL ÁREA DE AUDITORÍA INTERNA, EVALUACIÓN, CONTROL Y APOYO AL BUEN GOBIERNO, A QUIEN A NOMBRADO COMO SUPLENTE DEL TITULAR DEL OIC ANTE EL COMITÉ DE INFORMACIÓN.

BIÓLOGO SAÚL QUINTANA VESSI, EXPONE ANTE EL COMITÉ QUE COMO CANDIDATO A OCUPAR LA TITULARIDAD DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ARCHIVOS DEL INCA ESTÁ EL C.P. JOSÉ LUIS PÉREZ OLVERA, SIN EMBARGO AL TRATARSE DE PERSONAL CONTRATADO POR HONORARIOS, SE EFECTUARÁ UNA CONSULTA AL RESPECTO, EN CASO DE NO SER POSIBLE, EL NOMBRAMIENTO RECAERÍA EN EL ACTUAL TITULAR DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES C. RAFAEL ALVARADO GOVEA.

LA LIC. MARTHA ESCALANTE INFORMA QUE SE RECIBIÓ INVITACIÓN DEL IFAI PARA ASISTIR AL SEMINARIO **ARCHIVOS ADMINISTRATIVOS, DINÁMICA Y PERSPECTIVA**, CON FECHA DE REALIZACIÓN EL 24 DE ABRIL Y UN CUESTIONARIO SOBRE LA SITUACIÓN ACTUAL DEL ARCHIVO DEL INCA, ASÍ COMO LA NECESIDAD DE EFECTUAR UNA TRANSFERENCIA PRIMARIA DE 50 CAJAS AL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN UBICADO EN EL CECCAM, CUYA VIGENCIA DOCUMENTAL A CONCLUIDO.

LA LIC. MARTHA ESCALANTE DE NO HABER MÁS ASUNTOS QUE TRATAR SE TOMA EL SIGUIENTE

**ACUERDO No.02-08-07.**

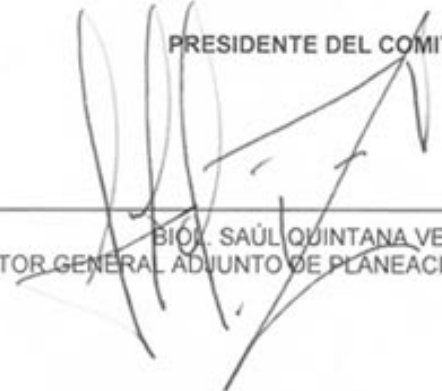
EL COMITÉ DE INFORMACIÓN SE DA POR ENTERADO DE LOS ASUNTOS GENERALES EXPUESTOS POR LOS INTEGRANTES Y ACUERDA LO SIGUIENTES: **UNO**-EL BIÓLOGO SAÚL QUINTANA EFECTUARÁ LA CONSULTA CORRESPONDIENTE A FIN DE FORMALIZAR EL NOMBRAMIENTO DEL TITULAR DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ARCHIVOS; **DOS**-EN QUIEN RECAIGA EL NOMBRAMIENTO ASISTIRÁ AL SEMINARIO CONVOCADO POR EL IFAI Y ENTREGARÁ EL CUESTIONARIO SOLICITADO; **TRES**-SE INICIARÁN LOS TRABAJOS Y SE INFORMARÁ DE SU AVANCE PARA LA TRANSFERENCIA DOCUMENTAL AL CECCAM.

**CIERRE DEL ACTA**

AL NO PRESENTARSE MAS COMENTARIOS, SE DIO POR CONCLUIDA LA REUNIÓN SIENDO LAS DIECIOCHO HORAS DEL DIA DE SU INICIO Y SE FIRMA POR TODOS LOS PARTICIPANTES EN TODAS SUS FOJAS ÚTILES PARA SU CONSTANCIA.

ACTA DE LA  
SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL  
DESARROLLO DE CAPACIDADES DEL SECTOR RURAL, A.C.

PRESIDENTE DEL COMITÉ



BIÓL. SAÚL QUINTANA VESSI  
DIRECTOR GENERAL ADJUNTO DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN

UNIDAD DE ENLACE



LIC. MARTHA C. ESCALANTE ESCOFFIÉ  
DIRECTORA GENERAL ADJUNTA DE PROMOCIÓN Y  
OPERACIÓN

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



C.P. ALFONSO SÁNCHEZ CABRERA  
TITULAR DEL OIC EN EL INCA RURAL, A.C.

## INFORME DE SEGUIMIENTO DE LOS ACUERDOS DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN: ORDINARIA 02/07AVANCE AL: 31 DE MARZO /2007

REFERENCIA	ACUERDO	ÁREA RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA ORIGINAL	S/A %	P %	C %	SEGUIMIENTO
01-05-04	DEPURACIÓN DE ARCHIVOS DE CADA UNIDAD ADMINISTRATIVA.	COORDINACIÓN DE ARCHIVO	30/08/04		95		LOS RESPONSABLES DE LOS ARCHIVOS DE CONCENTRACION Y DE TRAMITE DE OFICINAS CENTRALES Y DELEGACIONES REGIONALES SE ENCUENTRAN EN PROCESO DE DEPURACION.
01-06-1-06	INFORMACIÓN SOBRE PRESIDENTE ELECTO	UNIDAD DE ENLACE	04/07/06		95		EN VIRTUD DE QUE LA INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENTREGA DE APOYOS AL PRESIDENTE ELECTO COMO LA DOCUMENTACIÓN GENERADA, SE DEBE MANTENER EN LA PAGINA WEB DEL INCA HASTA EL 03 DE JULIO DE 2007., SE CONSERVARÁ ESTE PORCENTAJE HASTA CONCLUIR EL PERIODO ESTABLECIDO.
01-06-4-06	PROGRAMA DE SEGUIMIENTO Y SUPERVISION, EN SUSTITUCION DEL PROGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES	COORDINACIÓN DE ARCHIVO	30/01/06		90		NO SE CUENTA CON MÁS INFORMACIÓN.
03-05.11-3-06	REGISTRO A NIVEL EXPEDIENTE EN EL SICCA	COORDINACIÓN DE ARCHIVO	30/09/06	0			SE CONTINUA EN ESPERA DE INDICACIONES
01-05-1-07	MODIFICACION DEL CUADRO DE CLASIFICACION ARCHIVISTICA Y CATALOGO DE DISPOSICION DOCUMENTAL PARA INCLUIR: PRESIDENTE ELECTO.	COORDINACIÓN DE ARCHIVO	31/03/07	0			NO SE CUENTA CON INFORMACIÓN.
01-05-2-07	ENTREGA DE FORMATOS SOLICITADOS POR EL IFAI	UNIDAD DE ENLACE	02/02/07		100		SE ENTREGARON EN TIEMPO LOS FORMATOS: IFAI.FIC:1, 2, 3, EL 12/01/07 Y 4, 5, 6, 7, 8, EL 02/02/07
01-05-3-07	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL 2007	COORDINACIÓN DE ARCHIVO	31/03/07	0			NO SE CUENTA CON INFORMACIÓN.
01-06-2-07	ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN PARA INCLUIR DATOS PERSONALES	PRESIDENTE DEL COMITÉ	31/03/07	0			NO SE CUENTA CON INFORMACIÓN.
01-06-3-07	ELABORACIÓN DE LA NORMATIVA PARA LA PROTECCION DE DATOS PERSONALES	PRESIDENTE DEL COMITÉ	31/03/07		100		DOCUMENTO QUE SERÁ ANALIZADO POR LOS INTEGRANTES.



