

ACTA DE LA SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL DESARROLLO DE CAPACIDADES DEL SECTOR RURAL, A.C.

LUGAR, HORA Y FECHA: EN LA CIUDAD DE MÉXICO, D.F. SIENDO LAS DIEZ HORAS DEL DÍA VEINTITRÉS DE SEPTIEMBRE DEL AÑO DOS MIL TRES, EN LA SALA DE JUNTAS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL DESARROLLO DE CAPACIDADES DEL SECTOR RURAL, ASOCIACIÓN CIVIL, UBICADA EN EL PRIMER PISO DEL EDIFICIO MARCADO CON EL NÚMERO VEINTIUNO, DE LA CALLE DE IGNACIO L. VALLARTA, COLONIA TABACALERA, CÓDIGO POSTAL CERO, SEIS, CERO, TRES, CERO, DE ESTA CIUDAD, SE REUNIERON LAS SIGUIENTES PERSONAS:

I.- DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL.

PRESIDENTE DEL COMITÉ: ING. ANTERO INMAN CAMPOS, RESPONSABLE DEL ÁREA DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN

TITULAR DE LA UNIDAD DE ENLACE: LIC. MARTHA CRISTINA ESCALANTE ESCOFFIÉ, RESPONSABLE DEL ÁREA DE PROMOCIÓN Y OPERACIÓN

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL: C.P. ALFONSO SÁNCHEZ CABRERA, TITULAR DEL OIC EN EL INCA RURAL, A.C.

DE ACUERDO CON LOS ASISTENTES EXISTE QUÓRUM, POR LO QUE SE DA INICIO A LA VII SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN DE LA ENTIDAD, LOS ACUERDOS QUE SE GENEREN EN ESTA REUNIÓN TENDRÁN LA VALIDEZ FORMAL QUE REQUIEREN, AL NO FORMULARSE MAS OBSERVACIONES SE APRUEBA EL

ACUERDO No. 07-01-03

EN VIRTUD DE HABERSE INTEGRADO EL QUÓRUM, SE DA INICIO A LA VII SESIÓN ORDINARIA DE ESTE COMITÉ.

II.- ORDEN DEL DÍA:

AL NO PRESENTARSE COMENTARIOS, SE APRUEBA.

ACUERDO No. 07-02-03

EL COMITÉ DE INFORMACIÓN APRUEBA EL ORDEN DEL DÍA DE LA VII SESIÓN ORDINARIA.

III. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.

AL NO FORMULARSE OBSERVACIONES SE APRUEBA

ACUERDO No.07-03-03.

EL COMITÉ DE INFORMACIÓN APRUEBA EL ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA, DEL 6 DE JUNIO DE 2003.

IV.-GESTIÓN DE SOLICITUDES.

LIC. MARTHA ESCALANTE, INFORMA A LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ, QUE DURANTE EL PERIODO DE JUNIO A SEPTIEMBRE, SE HAN RECIBIDO UN TOTAL DE 10 PETICIONES A TRAVÉS DEL SISTEMA DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN (SISI) LAS CUALES SE LES HA DADO RESPUESTA OPORTUNA, EXISTIENDO ACTUALMENTE UNA SOLICITUD EN PROCESO DE RESPUESTA. EN EL MES DE JULIO, SE PRESENTÓ UN PROBLEMA CON EL SISTEMA AL MOMENTO DEL ENVÍO DE LA RESPUESTA, PARA LO CUAL SE SOLICITÓ EL APOYO DEL IFAI, Y ÚNICAMENTE FALTA ELIMINAR EL SEÑALAMIENTO ERRÓNEO DE LA FALTA DE RESPUESTA A LA SOLICITUD, LA CUAL SE REALIZÓ OPORTUNAMENTE POR CORREO ELECTRÓNICO. ASÍ MISMO INFORMA LA IMPLEMENTACIÓN DE UN REGISTRO DE SOLICITUDES, RESULTADOS Y COSTO, EN CUMPLIMIENTO A LA LEY Y SU REGLAMENTO.

ACUERDO No.07-04-03.

EL COMITÉ DE INFORMACIÓN SE DA POR ENTERADO DEL CUMPLIMIENTO EN LA ATENCIÓN DE SOLICITUDES PRESENTADAS AL INSTITUTO, Y ACUERDA SOBRE LA IMPLEMENTACIÓN DEL REGISTRO, DEL CUAL LA UNIDAD DE ENLACE INFORMARÁ DE SU AVANCE EN LA PRÓXIMA REUNIÓN

V.-SISTEMA INTEGRAL DE ARCHIVO.

LIC. MARTHA ESCALANTE, INFORMA A LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ, QUE:

> CON FECHA 31 DE JULIO, SE FORMALIZÓ EL CONTRATO CON EL INSTITUTO DE ESTUDIOS HISTÓRICOS CARLOS SIGÜENZA Y GÓNGORA, A.C. PARA EL DESARROLLO DE UN PROYECTO INTEGRAL DE ARCHIVOS DE LA ENTIDAD. INICIANDO LOS TRABAJOS EL 12 DE AGOSTO EN EL CECCAM UBICADO EN LA DELEGACIÓN REGIONAL NORTE (ZACATECAS), DONDE SE LOCALIZA EL ARCHIVO GENERAL Y EL 14 EN LAS OFICINAS CENTRALES, LO ANTERIOR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN LA LEY Y SU REGLAMENTO CON RESPECTO A LA ELABORACIÓN DE UNA GUÍA DEL SISTEMA DE CLASIFICACIÓN, CATALOGACIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO.

> CON FECHA 17 DE SEPTIEMBRE SE INSTALÓ E INICIO FUNCIONES EL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS (COTECIAD), CUYAS FUNCIONES SON: APOYAR AL COMITÉ DE INFORMACIÓN DEL INSTITUTO Y TOMAR DECISIONES RESPECTO A LOS ARCHIVOS DEL INCA, SE ENTREGA COPIA DEL ACTA ADMINISTRATIVA DE LA FORMALIZACIÓN DEL COMITÉ.

AL NO FORMULARSE MÁS COMENTARIOS, SE APRUEBA EL

ACUERDO No.07-05-03.

EL COMITÉ DE INFORMACIÓN SE DA POR ENTERADO DE LA INFORMACIÓN PRESENTADA Y ACUERDA QUE DEBERÁ REALIZARSE UNA PRESENTACIÓN AL PERSONAL DEL INCA, POSTERIORMENTE A LA QUE SE REALICE A LA DIRECCIÓN SOBRE EL MANUAL DE POLÍTICAS ARCHIVÍSTICAS, CON EL OBJETO DE CONCIENCIAR AL PERSONAL ANTES DE EFECTUAR LA CAPACITACIÓN AL PERSONAL QUE MANEJA EL ARCHIVO EN LAS DIFERENTES UNIDADES ADMINISTRATIVAS.

**VI.-ASUNTOS GENERALES.**

**LIC. MARTHA ESCALANTE**, INFORMA A LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ:

➤ SOBRE EL ENVÍO OPORTUNO DEL LISTADO DE LOS SISTEMAS DE DATOS PERSONALES QUE MANEJA EL INCA, CONFORME A LOS LINEAMIENTOS PUBLICADOS POR EL IFAI, SE ENTREGA COPIA DEL ACUSE DE RECIBO POR CADA UNO DE LOS 4 SISTEMAS DE DATOS PERSONALES (SISTEMA NÓMINA INTEGRAL, REGISTRO DE PRESTADORES DE SERVICIOS PROFESIONALES, REGISTRO DE EVALUADORES Y REGISTRO DE FORMADORES), SE INFORMA QUE SE ENCUENTRA EN PROCESO SUBIR ESTA INFORMACIÓN A LA PAGINA WEB DE LA ENTIDAD.

➤ ASÍ MISMO, PRESENTA A CONSIDERACIÓN DEL COMITÉ LA MODIFICACIÓN DEL CALENDARIO DE SESIONES, PARA QUE SE REALICEN EN FORMA TRIMESTRAL, EN CASO DE SU ACEPTACIÓN SE MODIFICARÁ EL "MANUAL DE INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN" EN SU APARTADO 6.1 EN CUAL SE INDICA LA PERIODICIDAD DE LAS REUNIONES DEL COMITÉ, AGREGANDO DE IGUAL FORMA UN INCISO A LAS FUNCIONES DE LA UNIDAD DE ENLACE(3.2), EN EL CUAL SE INDIQUE LA ELABORACIÓN DE UN INFORME TRIMESTRAL EL CUAL SEA ENTREGADO EN LOS PRIMEROS CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DEL MISMO Y QUE COINCIDA CON LA CELEBRACIÓN DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ PARA SUS COMENTARIOS. EN CASO DE ACEPTACIÓN Y EN VIRTUD DE QUE LA PRÓXIMA SESIÓN ORDINARIA ESTA PROGRAMADA PARA EL 6 DE OCTUBRE, CON ESA FECHA SE ENTREGARÁ EL INFORME CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE Y LA CELEBRACIÓN DE LA SESIÓN ORDINARIA CORRESPONDIENTE AL CUARTO TRIMESTRE SERÍA EL 12 DE ENERO DE 2004.. AL NO FORMULARSE MÁS COMENTARIOS, SE APRUEBA EL.


**ACUERDO No.07-06-03.**

EL COMITÉ DE INFORMACIÓN SE DA POR ENTERADO DEL CUMPLIMIENTO EN LA ENTREGA DE INFORMACIÓN Y SOBRE LA COLOCACIÓN DE LA INFORMACIÓN EN LA PÁGINA WEB DEL INCA. POR LO QUE RESPECTA AL CAMBIO DE LA PERIODICIDAD DE LAS SESIONES DEL COMITÉ, ACEPTA LA PROPUESTA, POR LO QUE SE PROCEDERÁ A EFECTUAR LAS MODIFICACIONES AL MANUAL Y LA PRESENTACIÓN DEL INFORME DEL TERCER TRIMESTRE A MÁS TARDAR EL PRÓXIMO 6 DE OCTUBRE.

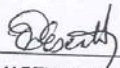
**CIERRE DEL ACTA.**

AL NO PRESENTARSE MAS COMENTARIOS, SE DIO POR CONCLUIDA LA REUNIÓN SIENDO LAS DIEZ HORAS CON CUARENTA Y CINCO MINUTOS DEL DIA DE SU INICIO Y SE FIRMA POR TODOS LOS PARTICIPANTES EN TODAS SUS FOJAS ÚTILES PARA SU CONSTANCIA.

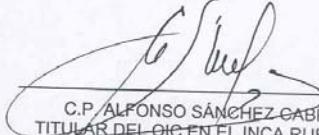
**PRESIDENTE DEL COMITÉ**

  
ING. ANTERO R. INMAN CAMPOS  
RESPONSABLE DEL ÁREA DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN

**UNIDAD DE ENLACE**

  
LIC. MARTHA C. ESCALANTE ESCOFFIÉ  
RESPONSABLE DEL ÁREA DE PROMOCIÓN Y OPERACIÓN

**ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**

  
C.P. ALFONSO SÁNCHEZ CABRERA  
TITULAR DEL OIC EN EL INCA RURAL, A.C.